

58-100 ŚWIDNICA, UL. WESTERPLATTE 72
NIP 584 23 68 387, REGON 191662796

Zasady użytkowania wagonów należących do Landpol.

1. Niżej wymienione zasady obowiązują przewoźników, użytkowników bocznic oraz klientów, którzy użytkują wagony będącymi własnością lub w dyspozycji Landpol Sp. z o.o., a nie zostało to inaczej określone w umowie najmu lub użytkowania.
2. Definicje:
 - a. Landpol- Landpol sp. z o.o.
 - b. Klient – podmiot, który zawarł umowę przewozu ,
 - c. Nadawca – podmiot, który oddaje przewoźnikowi przesyłkę do przewozu.
 - d. Przewoźnik- licencjonowany podmiot gospodarczy który wykonuje przewozy w wagonach Landpolu.
 - e. Odbiorca – podmiot uprawniony do odbioru przesyłki od Przewoźnika
 - f. Użytkownik wagonu- Klient, Nadawca, Odbiorca- podmiot, który użytkuje wagony Landpolu lub powierzył czynności załadunkowe lub rozładunkowe.
3. W okresie użytkowania każdy wymieniony wyżej podmiot ma prawo użytkowania wagonów **wyłącznie do przewozów zleczanych przez Landpol.**
4. Oddanie wagonów do użytkowania lub ich **poddzierżawienie osobom trzecim lub ich użycie do przewozu nie zleconego przez Landpol wymaga pisemnej zgody Lanpolu.** W przypadku złamania tej zasady Landpol obciąży użytkownika 5-cio krotną opłatą uśrednionego czynszu tj. kwotą 400 PLN za każdą wagono-dobę użytkowania wagonu niezgodnie z tym punktem.
5. Wagony do przewozu przejmuje Przewoźnik kolejowy za protokołem w obecności przedstawiciela Landpolu, zawierającym numeryczny wykaz wagonów z zaznaczeniem usterek.
6. Jeśli przejęcie następuje **bez obecności** przedstawiciela Landpolu a Przewoźnik nie zgłosił zastrzeżeń na piśmie uznaje się, że nastąpiło przejęcie wagonów w należyтым stanie. O tej dacie Przewoźnik ponosi odpowiedzialność za stan techniczny wagonów.
7. Użytkowanie wagonów kończy się w dniu zwrotu wagonu przedstawicielowi Landpolu i spisaniem protokołu przekazania lub z dniem udostępnienia wagonów osobie trzeciej **wskazanej przez Landpol-** wtedy datą kończąca jest protokół lub podpisana przez użytkownika i przejmującego lista wagonów R7 z zaznaczeniem stanu technicznego wagonów.
8. Wagony użytkuje się zgodnie z zasadami ogólnej umowy o użytkowaniu wagonów AVV.
9. Wszelkie usterki, powstałe w trakcie użytkowania Użytkownik zgłasza niezwłocznie, sporządzając jednocześnie protokół wg zał. nr 4 do AVV.
10. Odpowiedzialność za kontrolę stanu wagonów po ich załadunku lub rozładunku spoczywa na Przewoźniku:

58-100 ŚWIDNICA, UL. WESTERPLATTE 72
NIP 584 23 68 387, REGON 191662796

- a. W przypadku ujawnienia nieprawidłowości przyjmujący odnotowuje je w rubryce uwagi "Załącznika do listu przewozowego" lub wykazu wagonów w składzie R7, co potwierdzają podpisem zdający i przyjmujący i
 - b. Przewoźnik powiadamia niezwłocznie powiadamia Landpol o tym fakcie, dostarcza protokół uszkodzenia wagonów zgodnie z zał.nr 4 do AVV i powołuje w terminie 24 godzin komisję do określenia dalszego postępowania.
 - c. Jeśli Przewoźnik nie zgłosił uszkodzenia wagonu po przejściu od załadowcy lub rozładowcy, to uznaje się, że uszkodzenie wagonu nastąpiło z winy Przewoźnika.
11. Do chwili zwrócenia naprawionego wagonu Lanpol jest uprawniony do pobierania opłaty w wysokości określonej w Taryfie Towarowej za każdy dzień. W tym zakresie obowiązują przepisy AVV.
12. Jeżeli Przewoźnik prawidłowo zawiadomił Landpol zgodnie z p.6 oraz p.7b i p. 9 wtedy powołana komisja ustala sprawcę i wskazuje stronę, która powinna pokryć koszty naprawy i wyłączenia wagonu.
13. Przewoźnik, Użytkownik obowiązany jest zwrócić wagon w stanie umożliwiającym jego użycie do ponownego załadowania lub wysłania w drogę. W szczególności wagon powinien:
- a. być dokładnie i całkowicie oczyszczony z wszelkich pozostałości po ostatnio przewożonych towarach i posiadać prawidłowo zamknięte zawory, itp.
 - b. mieć pozakładane stałe części wagonu i zawieszony sprzęgi, a wagony cysterny powinny mieć pozamykane włazy górne i spustowe,
 - c. znajdować się w nie pogorszonym stanie technicznym, przy uwzględnieniu zwykłego zużycia.
14. Na uszkodzenia, które spowodowały pogorszenie stanu technicznego wagonu, sporządza się dodatkowo protokół wg wzoru (zał nr 4 AVV) uszkodzeń i wskazuje się stronę odpowiedzialną.
15. O ile umowa nie stanowi inaczej, to bieżące utrzymanie wagonu w tym wymiana klocków leży po stronie Landpolu. Przewoźnik ma obowiązek informować Landpol o każdej konieczności wykonania czynności serwisowych. Jeżeli skutek braku poinformowania Landpol o konieczności dokonania bieżących czynności serwisowych i dalszego użytkowania uszkodzeniu ulegnie dany podzespół/ część, to wszelkie koszty jakie powstaną z tego tytułu poniesie Przewoźnik.
16. Usterki, informacje o stanie wagonów, zaproszenia do komisji należy zgłaszać pod adres:
- ariel.wrzos@landpol.home.p; rybnik@landpolkruszywa.pl; tel: +48 607504454
17. Powyższe zasady obowiązują od 1.08. 2011.
-